**采购项目编号： GCGS-BX-QT-2024-002**

**海口市君成产业服务股份有限公司BIM综合人力资源服务项目竞价比选文件**

**采购人：****海口市君成产业服务股份有限公司**

 **2024 年 9 月**

目 录

[第一章 竞价比选公告 1](#_Toc25698)

[第二章 供应商须知 4](#_Toc31798)

[第三章 设计任务书 16](#_Toc13299)

[第四章 合同条款及格式 26](#_Toc15071)

[第五章 响应文件格式 27](#_Toc7155)

**第一章 竞价比选公告**

海口市君成产业服务股份有限公司拟对海口市君成产业服务股份有限公司BIM综合人力资源服务项目组织竞价比选采购工作，兹邀请符合本次竞价比选采购要求的供应商参加本次竞价比选，有关事项如下：

**一、项目概况与采购范围**

1、项目名称：海口市君成产业服务股份有限公司BIM综合人力资源服务项目；

2、项目概况： 为深入落实《智慧海南总体方案（2020-2025年》《海南自由贸易港建设总体方案》文件要求，君成公司结合江东新区实际情况，全面推进江东新区智慧园区建设，并开展BIM综合人力资源服务项目劳务采购工作。本项目涉及海口江东新区海堤治理提升工程、海口江东新区河口排涝泵闸建设工程2个政府投资水利项目，BIM设计预算金额已经批复，项目预算总金额3179539.39元 ；

3、采购范围：设计阶段、施工阶段BIM综合人力资源服务项目；

4、招标控制价：下浮率不得低于55%，供应商报价不在此范围（55%-100%）的，按否决响应资格处理；

5、计划工期：自本协议签订之日起，至工程建设项目竣工；

6、质量标准： 符合国家、地方及行业相关法律法规要求，满足业主验收要求；

7、简要技术要求：详见《用户需求书》。

**二、供应商资格要求**

1、资质要求：在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力【须提供营业执照复印件加盖公章】及【提供国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html）查询结果复印件加盖公章，且企业状态显示为存续或在营或开业或在业或在册等正常经营状态】，若供应商为其他法人（例如事业单位）的，只需提供其他法人资格证明，无需提供营业执照及国家企业信用信息公示系统查询结果；

2、项目负责人要求：至少配备2人且每名项目负责人应同时满足以下要求：

（1）近三年（合同签订时间在响应文件递交截止之日前三年内）担任过不少于1个（含）建设工程BIM咨询服务业绩的项目负责人；

（2）具有工程类中级（含）以上技术职称或注册执业（或职业）资格证书。

证明材料：①须提供人员相关证书及近5个月（含投标当月）内任意连续3个月的社保缴费凭证（可为供应商其分公司人员，如为新入职员工则按实际缴纳月数提供社保并提供相应证明资料）复印件加盖公章；

②业绩时间以合同签订时间为准，须提供合同复印件加盖公章(需体现合同金额、合同内容、签字盖章页、合同签署日期、项目负责人姓名)，如合同未能体现项目负责人姓名的，可提供能证明项目负责人业绩的材料【竣工验收报告或项目发包人(名称须与合同上载明的发包人一致)开具的证明】复印件加盖公章。

3、其他人员要求： /；

4、近三年内参加过的政府采购和招投标活动中没有重大违法记录（提供声明函，供应商注册成立时间不足三年的，从注册时间起算），未被列入中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/）的“失信被执行人”名单和国家企业信用信息公示系统“严重违法失信名单（黑名单）”（提供查询结果并加盖单位公章）。

5、提供响应文件资料真实有效承诺函。

6、本次竞价比选[不接受]联合体。

**三、响应文件递交截止时间、开标时间及地点**

1、本项目采用电子标形式，现场无需递交纸质版响应文件，现场递交符合密封包装要求的签字盖章版PDF格式电子响应文件 1份（存储媒介为Ｕ盘）。

2、递交截止时间：2024 年 09 月 09 日 9:30 时（北京时间），逾期送达或未密封的响应文件恕不接收；

3、递交文件地点：海口市美兰区江东大道江东大厦4楼418会议室（乘坐B7、B8电梯））；

4、开标时间：2024 年 09月 09 日 9:30 时（北京时间）；

5、开标地点：海口市美兰区江东大道江东大厦4楼418会议室（乘坐B7、B8电梯））。

6、如开标过程中出现供应商提供的电子文件损坏无法打开的情况，其响应无效；

7、本项目邀请响应报价的供应商参与现场开标环节（须提交法定代表人身份证明或授权委托书及身份证复印件参与开标环节，如未提交的，可待拆封响应文件后核实）。

**四****、服务费**

1、成交单位需向采购人缴纳服务费：供应商须提供承诺书，格式详见响应文件格式“服务费承诺书”。

2、服务费金额：18446.00。

3、支付方式：银行转账

公司名称：海口市君成产业服务股份有限公司

开户行：海南银行股份有限公司海口金龙路支行

银行账号：6005683800018

转账备注：海口市君成产业服务股份有限公司BIM综合人力资源服务项目-服务费

**五、联系方式**

采购人：海口市君成产业服务股份有限公司

地址：海口市美兰区江东大道江东发展大厦3楼

电话：0898-31908513

联系人：黄女士

 日期： 2024年 9 月4日第二章 供应商须知

一、总则

**1、有关定义及相应职责**

1.1 “采购人”：本次竞价比选的采购人是 海口市君成产业服务股份有限公司；

1.2 “供应商”系指实名购买竞价比选文件拟参加竞价比选和拟向采购人提供 BIM综合人力资源服务的供应商。其职责如下：

1.2.1 对竞价比选文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

1.2.2 按要求缴纳竞价比选保证金（如有要求）；

1.2.3 按要求编制响应文件；

1.2.4 供应商代表：“供应商代表”系指在竞价比选过程中代表提交供应商处理竞价比选事宜的人员，包括单位法定代表人或经授权的委托代理人，“供应商代表”参加竞价比选活动，对评审小组就响应文件提出的问题进行澄清；

1.2.5 配合采购人就竞价比选采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

1.2.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供咨询服务；

1.2.7 相关法律法规所规定的其他职责。

1.3 “合格的供应商”指通过资格符合性审查的供应商。

1.4 “成交供应商”系指经评审小组评审，并授予合同的供应商。

**2、竞价比选费用**

2.1 供应商应承担所有与准备和参加竞价比选有关的费用。不论竞价比选的结果如何，采购人均无义务和责任承担以上费用。

**3．竞价比选文件的约束力**

3.1供应商如在响应文件递交截止时间24小时前未对竞价比选文件提出书面质疑，即视为接受了本竞价比选文件中的所有条款和规定。

3.2供应商在法定质疑期内应当一次性针对竞价比选文件、采购过程和成交结果提出质疑，两次或多次对同一采购程序环节提出的质疑拒收。

二、竞价比选文件

**4、竞价比选文件的构成**

4.1 竞价比选文件由下列文件以及在竞价比选过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 竞价比选公告

第二章 供应商须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款及格式

第五章 响应文件格式

**注：请仔细检查竞价比选文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购人联系解决。**

4.2 供应商应认真阅读竞价比选文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照竞价比选文件要求提交全部资料，或者供应商没有对竞价比选文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被拒绝。

**5、竞价比选文件的澄清**

潜在供应商如对竞价比选文件有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、电子邮件，下同）在响应文件递交截止时间24小时前（逾期不受理）通知采购人，采购人将以书面形式进行答复，同时采购人有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）通知所有潜在供应商。

**6、竞价比选文件的修改**

6.l 在响应文件递交截止时间24小时前，采购人可主动或在解答供应商提出的澄清问题时对竞价比选文件进行修改。

6.2 竞价比选文件的修改是竞价比选文件的组成部分，采购人将以书面形式通知所有潜在供应商，并对供应商具有约束力。

6.3 为使供应商准备响应文件时有充分的时间对竞价比选文件修改部分进行研究，采购人可适当推迟响应文件递交截止时间。

三、竞价比选文件的编制和数量

**7、响应文件的语言**

供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关竞价比选的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。

**8、响应文件的构成**

8.1供应商应根据第五章响应文件格式编制（凡有具体格式要求详见竞价比选文件“第五章响应文件格式”，本竞价比选文件没有具体规定和要求的内容格式不限，由供应商自拟）。

8.2 若供应商未按竞价比选文件的要求提供资料，或未对竞价比选文件作出实质性响应，将视为无效响应文件。

8.3响应文件中所附的各种证书、证件、证明等若系复印件，须在复印件上加盖供应商单位公章（或电子章）。

**9、响应文件编制**

9.1供应商应完整地填写竞价比选文件中提供的《响应报价函》等竞价比选文件中规定的所有内容。

9.2供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人对其中任何资料进一步审查的要求。

9.3如果响应文件填报的内容不详，或没有提供竞价比选文件中所要求的全部资料及数据，使评审小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

9.4响应文件外形尺寸应统一为A4纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章（或电子章），且与供应商名称完全一致，不能以其他业务章或附属机构印章代替。

**10、报价**

10.1响应报价超过招标控制价视为无效报价。

10.2供应商应按响应报价函的要求报价。

**11、备选方案**

本次竞价比选只允许供应商有一个响应方案，否则视其响应文件无效。

**12、竞价比选保证金（本项目不作要求）**

**13、响应文件的签署**

13.1 电子版响应文件盖章要求：竞价比选文件中明确盖章的地方须加盖单位公章（或电子章）；

13.2 电子标签字以下两种形式之一均有效：

（1）响应文件打印为文本签字后扫描；

（2）响应文件打印为文本盖签名章或签字章后扫描；

由委托代理人签字的，供应商应附有法定代表人授权书。

四、响应文件的递交

**14、响应文件的密封及标记**

14.1 供应商应将签字盖章版PDF格式响应文件（存储媒介为Ｕ盘）密封在专用袋（箱）中，封口处应加盖单位公章或授权代表签字或法定代表人签字。封皮上均应写明：

致： 海口市君成产业服务股份有限公司

项目名称： 海口市君成产业服务股份有限公司BIM综合人力资源服务项目

注明：“请勿在响应文件递交截止时间之前启封”

供应商名称、联系人姓名、电话和电子邮箱

14.2 响应文件未密封者，采购人不予接收。

14.3响应文件密封封皮未按上述规定书写标记者，采购人予以接收，但不对响应文件被错放或先期启封负责。

**15、响应文件递交截止时间**

15.l 供应商须在响应文件递交截止时间前将响应文件送达采购人规定的地点。响应文件应由法定代表人或经授权的委托代理人送达，也可采用邮寄、非特定人员送达。

15.2 供应商现场所签署确认的文件均代表供应商的决定，并作为响应文件的补充内容，具有同等法律效力。

15.3响应文件递交截止时间推迟的，采购人应以书面形式通知所有供应商，采购人和供应商的权利和义务均应以新的响应文件递交截止时间为准。

15.4在响应文件递交截止时间后递交的响应文件，采购人将拒绝接收。

15.5竞价比选有效期：竞价比选响应文件递交截止之日起计算60日历天。

五、响应文件的开启

**16、响应文件的开启**

16.l 采购人按“竞价比选公告”中规定的时间和地点组织开启响应文件。

16.2开启响应文件时，采购人邀请参与开标会的供应商查验所有响应文件的密封情况，如无供应商参与开标会，采购人可邀请监督人员或见证人查验所有响应文件的密封情况。所有响应文件的密封情况确认无误后拆封唱标，采购人将作密封情况检查记录。

16.3 若响应文件未密封，采购人将拒绝接收该供应商的响应文件。

16.4 供应商自愿参与现场开标会，如法定代表人或经授权的委托代理人参加开标会的，应提交法定代表人身份证明或授权委托书和有效身份证件，未提交以上资料或拆封响应文件后也无法核实身份的供应商不予参加开标会。

16.5如供应商的法定代表人或经授权的委托代理人未参加开标会的，视为认同开标记录情况，且无权对现场开标事宜提出任何异议。

16.6 供应商对开标有异议的，须在开标现场当场提出。

六、竞价比选、评审程序

**17、竞价比选、评审程序**

17.1评审小组成员由5名（含）以上人员组成，该评审小组独立工作，负责评审所有响应文件并推荐不超过3名成交候选人，遵循“公平、公正、科学、择优”的原则。

17.2评审办法

17.2.1 评审办法采用综合评分法。

17.2.2 综合评分法评审步骤：先进行资格符合性审查，再进行技术、商务、价格的详细评审。只有通过资格符合性审查的供应商才能进入详细评审。

17.3资格符合性审查

17.3.1评审小组根据“资格性审查表”及“符合性审查表”（附表 1）分别对响应文件的资格性和符合性进行审查，只有对“资格性审查表”及“符合性审查表”（附表 1）所列各项作出实质性响应的供应商才能通过资格符合性审查。对是否实质性响应竞价比选文件的要求有争议的内容，评审小组将以记名投票方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则不予通过资格符合性审查。

17.3.2 判断响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

17.3.3 评审小组在资格符合性审查中，有权对算术性错误进行修正，原则如下：

（1）响应报价函内容与响应文件中明细表内容不一致的，以响应文件中明细表为准；

（2）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价为准修正总价；

（4）单价金额小数点有明显错位的，以总价为准修正单价。

（5）响应报价含税总价与依据不含税总价计算出的结果不一致的，以不含税总价为准修正含税总价，如修正后的含税总价大于原含税总价时，则以原含税总价为准修正不含税总价。

（6）算术性错误修正，评审阶段评审小组可无需经供应商书面确认。评审小组依据修正后的报价进行评审并推荐成交候选人，采购人依据成交候选人推荐结果确定成交单位，采购人以评审小组修正后的价格向成交单位发出《成交通知书》，如成交单位不接受修正后的成交价格，则取消其成交资格。

若供应商不同意以上修正，响应报价文件将视为无效。

17.4详细评审

17.4.1评审小组根据评审办法对通过资格符合性审查的响应文件进行详细评审，并进行技术、商务和价格的评审打分。

技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 2）；

价格评分详见：具体评审的内容详见（附表 2）。

技术、商务及价格权重分配：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评估因素** | **技术、商务** | **价格** |
| 权重 |   **50**  |  **50**  |

17.4.2综合评分及其统计：按照评审程序、评分标准以及分值分配的规定，评审小组成员分别就各供应商的技术、商务状况，其对竞价比选文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商的得分，得分与响应报价分相加得出综合得分，并按综合得分由高到低顺序推荐成交候选人，综合得分最高的供应商为第一成交候选人，综合得分次高的供应商为第二成交候选人，以此类推。综合得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。综合得分和响应报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

七、其他要求

成交单位领取成交通知书时须递交纸质版响应文件壹份，内容须与电子版响应文件一致。

**附表1：资格性、符合性审查表**

**资格性审查表**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **审查项目** | **审查标准** | **供应商** |
| 1 | 授权委托书、法定代表人身份证明； | 是否满足比选文件要求 |  |
| 2 | 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力【须提供营业执照复印件加盖公章】及【提供国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html）查询结果复印件加盖公章，且企业状态显示为存续或在营或开业或在业或在册等正常经营状态】，若供应商为其他法人（例如事业单位）的，只需提供其他法人资格证明，无需提供营业执照及国家企业信用信息公示系统查询结果； | 是否满足比选文件要求 |  |
| 3 | 项目负责人（项目经理）要求： 至少配备2人且每名项目负责人应同时满足以下要求：近三年（合同签订时间在响应文件递交截止之日前三年内）担任过不少于1个（含）建设工程BIM咨询服务业绩的项目负责人；具有工程类中级（含）以上技术职称或注册执业（或职业）资格证书。证明材料：①须提供人员相关证书及近5个月（含投标当月）内任意连续3个月的社保缴费凭证（可为供应商其分公司人员，如为新入职员工则按实际缴纳月数提供社保并提供相应证明资料）复印件加盖公章；②业绩时间以合同签订时间为准，须提供合同复印件加盖公章(需体现合同金额、合同内容、签字盖章页、合同签署日期、项目负责人姓名)，如合同未能体现项目负责人姓名的，可提供能证明项目负责人业绩的材料【竣工验收报告或项目发包人(名称须与合同上载明的发包人一致)开具的证明】复印件加盖公章。 | 是否满足比选文件要求 |  |
| 4 | 其他人员要求：/ 。 | 是否满足比选文件要求 |  |
| 5 | 近三年内参加过的政府采购和招投标活动中没有重大违法记录（提供声明函，供应商注册成立时间不足三年的，从注册时间起算），未被列入中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/）的“失信被执行人”名单和国家企业信用信息公示系统“严重违法失信名单（黑名单）”（提供查询结果并加盖单位公章）。 | 是否满足比选文件要求 |  |
|  6 | 提供响应文件资料真实有效承诺函。 | 是否满足比选文件要求 |  |
| **结论** |  |

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被否决。

**符合性审查表**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **审查项目** | **评议内容****（无效响应认定条件）** | **供应商** |
| 1 | 供应商名称 | 是否与营业执照、资质证书一致 |  |
| 2 | 响应文件的有效性、完整性 | 响应文件式样和签署是否符合要求且内容完整无缺漏。 |  |
| 3 | 工期 | 是否满足比选文件要求 |  |
| 4 | 质量标准 | 是否满足比选文件要求 |  |
| 5 | 报价 | 报价项目是否完整，存在漏报或报价超过招标控制价则为无效响应 |  |
| 6 | 比选文件规定的其他条件 | 是否满足比选文件要求 |  |
| 7 | 响应有效期 | 是否满足比选文件要求 |  |
| **结论** |  |

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入详细评审；不合格的被否决。

**附表2：详细评分表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分因素** | **分值** | **评分标准** |
| 分值构成（总分100分） | 响应报价：50分商务部分：40分技术部分：10分 |
| 报价评分标准（50分） | 响应报价 | 50分 | （1）报价注意事项：供应商以下浮率报价。报价下浮率不能低于55%，报价不在此范围（55%-100%）的，按否决响应资格处理。报价得分按折扣率进行计算，折扣率=1-下浮率。（2）评审基准价的确定：按所有有效报价折扣率的最低值作为评审基准价，折扣率等于评审基准价的得满分。评审基准价=1-最高下浮率。计算公式如下：报价得分=（评审基准价/折扣率）×50×100%。 |
| 商务评分标准（40分） | 项目负责人业绩 | 20分 | 拟派项目负责人近三年（合同签订时间在响应文件递交截止之日前三年内）作为项目负责人承接过建设工程BIM咨询相关业绩 ：1.单项合同金额140万元（含）以上的，每个得4分，本小项满分20分；2.单项合同金额100万元（含）—140万元（不含），每个得3分，本小项满分15分；3.单项合同金额70万元（含）—100万元（不含），每个得2分，本小项满分10分；4.单项合同金额低于70万元不得分。本大项满分20分。证明材料：业绩时间以合同签订时间为准，须提供合同复印件加盖公章(需体现合同金额、合同内容、签字盖章页、合同签署日期、项目负责人姓名)，如合同未能体现项目负责人姓名的，可提供能证明项目负责人业绩的材料【竣工验收报告或项目发包人(名称须与合同上载明的发包人一致)开具的证明】复印件加盖公章。备注：总合同中含BIM咨询内容，需体现BIM咨询金额。 |
| 团队成员资历 | 20分 | 1.项目负责人具有工程类高级（含）以上技术职称得每人得4分；具有中国图学学会颁发的BIM证书的每人得4分，本小项最多得8分。2.其他人员配备：除项目负责人外，每增加配备道路（或道桥）专业、水利水电专业、结构专业、给排水专业、电气专业、暖通专业的人员，具备相关专业中级（含）以上技术职称或注册执业（或职业）资格证书，每专业每人得2分（每专业最多得2分），本小项最多得12分；具备相关专业初级技术职称，每专业每人得1分（每专业最多得1分），本小项满分6分。本项满分12分。注：以上人员若一人持多个证件的，只计分一次。本大项满分20分。证明材料：须提供人员相关证书及近5个月（含投标当月）内任意连续3个月的社保缴费凭证（如为新入职员工则按实际缴纳月数提供社保并提供相应证明资料）复印件加盖公章； |
| 技术评分标准（10分） | 工作目标及组织机构 | 1分 | 针对性强、明确、具体及组织机构的适用性高、可行性强、人员配套较合理、人员职责分工明确的，得0.8—1分；针对性基本满足需求、基本明确、基本具体及组织机构的适用性基本满足项目需求、可行性一般、人员配套基本合理、人员职责分工基本明确的，得0.4—0.7分；针对性较差、不够明确、不够具体及组织机构的适用性差、可行性差、人员配套较不够合理、人员职责分工不明确的，得0-0.3分。 |
| 工作实施方案 | 2分 | 科学性强、较为合理，针对性高，工作组织安排较合理的，得1.4—2分；科学性一般、基本合理，针对性基本满足项目需求，工作组织安排基本合理的，得0.7—1.3分；科学性差、不够合理，针对性低，工作组织安排不够合理的，得0-0.6分。 |
| 质量控制措施 | 3分 | 服务质量保证体系较完善，控制措施全面、可行性高的，得2—3分；服务质量保证体系基本完善，控制措施基本满足项目需求、可行性一般的，得1—1.9分；服务质量保证体系不够完善，控制措施不全面、可行性差的，得0-0.9分。 |
| 工作期限承诺及保证措施 | 2分 | 充分满足委托人要求的工作时限并制定完整、有效的保证措施的，得1.4—2分；满足委托人要求的工作时限并制定完整、有效的保证措施的，得0.7—1.3分；基本满足委托人要求的工作时限，保证措施不够完整、详细的，得0-0.6分。 |
| 重点与难点分析 | 2分 | 充分满足委托人要求的工作时限并制定完整、有效的保证措施的，得1.4—2分；满足委托人要求的工作时限并制定完整、有效的保证措施的，得0.7—1.3分；基本满足委托人要求的工作时限，保证措施不够完整、详细的，得0-0.6分。 |

第三章 用户需求书

# 服务范围

BIM咨询服务范围包含设计阶段、施工阶段。BIM咨询服务旨在提升项目品质、设计质量，提高项目建设效率及管理精度；满足BIM报规报建智能审查系统对项目进行规划报建阶段审查、施工图审查、竣工验收审查工作要求。

## 1.1设计阶段

**（1）规划报建：**应用BIM模型完成规划报建工作。根据《江东新区建设工程BIM智能审查导则》（下文简称《导则》），提交规划报建阶段BIM审查相关文件，满足BIM报规报建智能审查系统对项目进行规划报建阶段审查工作要求。

**（2）辅助决策：**建立各专业BIM模型，利用三维渲染、虚拟仿真漫游等多种方法进行设计效果展示和分析，辅助建设单位快速完成各项方案决策。

**（3）质量管理：**运用BIM技术进行三维协同设计，提高图纸设计质量。应用BIM 技术检查各专业设计的错、漏、碰、缺问题，进行多专业设计协调、工程量统计分析，达到建筑设计全过程有效管理。

**（4）投资管控：**基于BIM模型开展各专业工程量统计工作，配合设计单位做多算对比，加强项目概算、预算报批及限额设计管理。

**（5）施工图审查：**应用BIM模型完成施工图审查工作。根据《导则》，提交施工图审查阶段BIM审查相关文件，满足BIM报规报建智能审查系统对项目进行施工图阶段审查工作要求。

## 1.2施工阶段

**（1）施工衔接：**设计阶段从BIM模型创建、拆分、参数信息等多方面，综合考虑BIM模型从设计阶段向施工阶段传递和深入应用的需要，做好设计阶段向施工阶段的BIM模型移交工作，以实现工程项目从设计到施工全过程的BIM一体化应用。

**（2）实模一致：**负责设计变更所引起的BIM模型修改工作，及时整合各施工单位竣工模型，确保 “实模一致”。

**（3）竣工验收审查：**应用BIM模型完成竣工验收审查工作。根据《导则》，提交竣工验收审查阶段BIM审查相关文件，满足BIM报规报建智能审查系统对项目进行竣工验收阶段审查工作要求。

# 服务标准

BIM咨询服务应满足国家及省市现行有关的各项法规、规范，BIM咨询服务成果应严格按照《导则》分阶段组建模型并审查。具体执行标准参考依据如下。

1.《建筑信息模型应用统一标准》GB/T 51212-2016

2.《建筑信息模型设计交付标准》GB/T 51301-2018

3.《建筑信息模型施工应用标准》GB/T 51235-2017

4.《海南省建筑信息模型（BIM）技术应用导则》

5.《城市道路工程信息模型分类和编码标准》T/CECS 1195-2022

6.《市政道路工程建筑信息模型设计信息交换标准》T/CECS 1194-2022

7.《江东新区建设工程BIM智能审查导则（市政工程类）》

8.《江东新区建设工程BIM智能审查导则（房屋建筑类）》

9.《关于加快推进江东新区建筑信息模型（BIM）技术应用的通知》

# 设计阶段BIM服务内容

## 3.1方案及初设阶段BIM咨询服务内容

### 3.1.1模型搭建

内容包括但不限于场地、结构、建筑、桥面附属、交安机电、市政管网及景观绿化等专业设计BIM模型搭建，满足设计方案及初设阶段BIM技术的应用，并根据设计图纸版本调整更新设计。

### 3.1.2方案比选

通过建立不同的方案设计模型，选出最佳的设计方案，为初步设计阶段提供对应的设计方案模型。通过构建或局部调整方式，形成多个备选的设计方案模型进行比选，使项目方案的沟通讨论和决策在可视化的三维仿真场景下进行，实现项目设计方案决策的直观和高效。

### 3.1.3方案模拟

基于BIM模型，通过虚拟漫游视频制作，对项目场景、景观进行全方位展示，通过漫游模拟发现设计不足并辅助设计进行优化，辅助建设单位及设计单位利用BIM进行方案汇报。

## 3.2施工图阶段BIM咨询服务内容

### 3.2.1模型搭建

内容包括但不限于路桥隧的场地、结构、建筑、桥面附属、交安机电、市政管网及景观绿化等专业设计BIM模型搭建。施工图模型需满足施工图设计阶段BIM技术的应用，并根据设计图纸版本调整更新施工图设计BIM 模型。

### 3.2.2 BIM审查

在设计阶段对桥梁、道路、隧道、市政管网等专业进行BIM审查，根据输出的结果核对具体图纸，分析碰撞问题，编制碰撞报告，对业主、设计进行问题交底。针对不合理的问题向设计方提出合理优化建议，并记录追踪问题的处理状态。

### 3.2.3管线综合与迁改模拟

建立新、旧地下管线BIM模型进行管综综合布置，通过三维模型直观展示地下管网与周边环境的关系，发现碰撞及设计错漏之处，并利用BIM模型直观地对管线迁改方案进行模拟演示和数据分析，确保方案切实可行，辅助完成市政管线的迁改及拆迁专项研究。

### 3.2.4预留预埋

在施工图设计过程中辅助套管预留与管线预埋设计，检测道路与机电管道交叉部位进行预留预埋设计，减少施工过程中二次返工，确保工程质量，节约施工成本。

### 3.2.5主要工程量统计

根据项目BIM模型，提取符合工程量统计要求的道路、桥梁、管线等工程量数据，包括：土方、路面面积、混凝土、地下管线等，辅助设计阶段工程量复核。

### 3.2.6交通疏解模拟与优化

利用BIM模型可视化特点、结合视频制作，提前对新道路建设、旧路改扩建过程中交通疏解方案进行直观展示，讨论优化制定方案，确保方案可行性。

### 3.2.7 BIM模型出图

根据项目需求基于BIM模型直接生成的二维视图，应包括总平面图、纵断面图、横断面图、主要剖面图、透视图等，保持图纸间、图纸与BIM模型间的数据关联性，达到二维图纸交付内容要求，辅助项目出图。

### 3.2.8可视化展示

基于BIM模型，进行不同场景下的BIM漫游模拟与三维效果图，对项目景观材质进行渲染，并通过虚拟漫游视频制作，对项目场景、景观进行全方位展示，通过漫游模拟发现设计不足并辅助设计进行优化。成果导出效果图及漫游动画。

### 3.2.9设计BIM协调会

将模型发现的问题通过BIM模型进行交底，不定期参加BIM相关协调会，在会议上提供三维可视化支持，提高会议各方理解问题解决问题的效率。

## 3.3 设计阶段项目需提交成果

1.各专业BIM模型：根据项目类别按土建、暖通、给排水、电气等专业提交单专业模型及多专业整合模型。市政类项目应提交Bently模型（\*.dgn)、revit模型（\*.rvt)、通用格式模型（\*.ifc)。

2.各专业江东模轻量化模型（\*.jdm）：应根据项目类别按土建、暖通、给排水、电气等专业提交单专业模型及多专业整合模型。江东模轻量化模型应满足《导则》设计深度要求。

3.交互式可视化模型：应可实时预览模型外观及内部结构、装饰及材质，实现实时虚拟仿真漫游。

4.问题报告：包含但不限于各专业之间碰撞报告及管线综合。管线综合应按照设计、施工安装要求对机电管线排布、附件、管件、设备的放置位置进行检查、调整，避免各专业之间硬冲突或软冲突碰撞，满足自身系统的使用要求下布局协调合理，保证建筑的净高需求，输出问题记录表及冲突报告表。

5.工程量清单：主体工程的工程量，工程量统计清单应准确反映实物工程量，满足预结算编制要求，该清单不包含相应损耗。作为过程控制，由每个流水段，每个楼层数量来控制整体数量。

6.关键节点三维模型说明示意图：如消防泵房剖面、标准段示意图、通风吊装口示意图、工作井示意图、电力舱示意图、逃生口示意图、通风口设备间示意图等其他关键部位示意图。

7.模型渲染图及视频：包含整体模型渲染图、关键节点渲染图、虚拟仿真漫游视频、对新道路建设、旧路改扩建过程中交通疏解方案疏解视频。

8.设计阶段BIM咨询服务单位需配合设计单位完成并通过BIM报规报审智能审查系统审查（报规报建审查及施工图审查）。需提交相应模型成果（包括但不限于revit模型、江东模、IFC通用格式模型、Bently模型）。通过BIM报规报建系统审查后系统生成审查表单，确定模型是否合格。

# 施工阶段BIM服务内容

## 4.1 BIM成果移交

将设计阶段BIM模型移交至施工单位，并对施工单位进行设计模型交底，让施工单位了解设计BIM模型与相关信息，在设计BIM模型上进行施工深化及施工应用。

## 4.2施工深化模型

根据施工单位提供的施工方案，基于施工图模型进行深化至满足施工应用深度，包括但不限于场地设施模型深化、施工方案模拟模型深化、重难点模拟节点深化、市政管道线路深化、道路绿化深化、标示标线深化、信号灯深化等模型深化工作，保障施工模型可用于现场施工指导。

## 4.3碰撞检查报告

基于施工深化模型中土建及机电专业等进行优化并进行碰撞检查，根据输出的结果核对具体图纸，分析碰撞问题，编制碰撞报告、净高分析报告等，对业主、设计和施工单位进行问题交底。

## 4.4 重要施工方案模拟

对于项目重要、复杂施工节点，要求施工单位在模型中添加建造过程、施工方法、施工顺序等信息，创建施工方案演示模型，进行施工方案的可视化模拟，直观地表达、推敲和验证施工方案的可行性。针对重点难点及复杂施工区域进行施工方案模拟，生成施工方案模拟报告，并将方案模拟成果对施工管理人员及施工班组进行可视化交底。

## 4.5 模型深化维护

跟进施工深化BIM模型更新及时性，并根据设计变更以及现场数据对施工模型进行更 新维护核查，确保模型与施工现场一致。

## 4.6 现场BIM协调

配合业主单位，用模型对施工单位进行设计交底，组织并参与施工难点分析以及 BIM协调会议等，通过BIM模型给各个参与单位提供一个可视化的沟通手段， 提高沟通效率。

## 4.7施工阶段项目需提交成果

1.BIM成果需原设计单位进行确认并提交确认书，相应设计问题及时反馈业主。

2.将施工深化BIM模型移交至施工单位，并进行施工BIM模型交底，提交BIM模型成果说明。

3.提交施工阶段单专业模型及多专业整合模型（包含但不限于Bently模型（\*.dgn)、revit模型（\*.rvt)、通用格式模型（\*.ifc)、江东模轻量化模型（\*.jdm）），模型深化至满足施工应用的施工应用模型，保障施工模型可用于现场施工指导。

4.深化完善BIM问题报告，基于施工深化模型专业等的碰撞检查。针对不合理的问题向设计方提出合理优化建议，突出施工阶段BIM应用价值。如管廊内部净高是否满足，检修井是否在车道车轮线上等量化评价。

5.BIM运维阶段指导意见，重点体现BIM成果移交后政府职能部门及相关单位运营维护中实施方略。包含但不限于市政项目对周边未建项目地块施工建议；创建周边地块接口BIM模型，并审查接口协调问题，包含项目各连廊间对接接口，项目与周边建筑对接接口、项目与周边市政道路接口等。

6.根据施工单位制作的施工方案的可视化模拟是否满足技术要求、数据准确性，直观地表达、推敲和验证施工方案的可行性。提交施工方案模拟审查报告。

7.跟进施工深化BIM模型，并根据设计变更以及现场数据对施工模型进行更新维护，确保模型与施工现场一致。提交模型检查报告及重要施工节点模型。

## 4.8 竣工信息模型整合

收集各个参建单位竣工模型，根据提供的竣工图纸、联系函及施工现场数据等资料，进行竣工模型核查及整合，包括模型构件添加或删除，并根据施工现场发生数据信息、设备参数信息进行信息数据的添加，最终形成与现场一致的竣工BIM模型。

## 4.9 竣工模型维护及移交

根据需求调整及维护BIM竣工模型，移交至运维单位。

## 4.10 竣工阶段项目需提交成果

收集各参建单位竣工模型，根据提供的竣工图纸、联系函及施工现场数据等资料，收集并添加竣工信息，最终调整模型与现场一致的竣工BIM模型。市政类项目应提交单专业模型及多专业整合模型（包含但不限于Bently模型（\*.dgn)、revit模型（\*.rvt)、通用格式模型（\*.ifc)、江东模轻量化模型（\*.jdm））。

1.竣工阶段BIM咨询服务成果需录入BIM报规报审智能审查系统（竣工验收阶段审查）。需提交相应模型成果（包括但不限于revit模型、江东模、IFC通用格式模型、Bently模型）。

2.维护BIM竣工模型并移交至运维单位，提交竣工模型说明。

# 5.各阶段模型深度

BIM咨询服务各阶段设计深度应符合《海南省建筑信息模型（BIM）技术应用导则》（下文简称《海南BIM导则》）第三章基本规定中3.4模型要求相关。

## 5.1设计阶段模型深度

设计阶段需通过BIM审查系统报规报建阶段审查模型深度应符合《海南BIM导则》附录A中初步设计深度要求；需通过BIM审查系统施工图审查模型深度应符合《海南BIM导则》附录A中初步施工图设计深度要求。

## 5.2 施工阶段模型深度

施工阶段模型深度应符合《海南BIM导则》附录A中深化设计深度要求。需通过BIM审查系统竣工验收阶段审查模型深度应符合《海南BIM导则》附录A中竣工移交深度要求

# 6.BIM咨询服务说明

BIM模型的交付应保证数据的完整性，保持原有的数据格式，尽量避免数据转换造成的数据损失。BIM成果应接受招标单位及政府主管部门的管理与审核，如经审核不合格的BIM成果应按上述约定技术标准要求完成相关工作。

BIM咨询服务成果因模型文件较大需根据任务书要求分阶段全部打包提交网盘链接，网盘链接应永久有效。相关成果报告一式4份，光盘电子文件4份。

因相关软件版本限制，提交模型格式以下表为准。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 应用类型 | 软件名称 | 版本要求 | 交付格式 | 备注 |
| 1 | BIM模型创建 | Autodesk Revit | 2019、2020版 | \*.rvt | 包括Architecture、Structure、MEP 三个专业 |
| Autodesk Civil3D | 2019、2020版 | \*.dwg | 线性工程模型 |
| Tekla structures | 21.1版本 | \*.IFC | 钢箱梁或其他复杂钢组构 |
| 2 | BIM模型浏览 | Infraworks | 2019、2020版 | \*.sqlite | 模型整合展示 |
| Navisworks | 2019、2020版 | \*.nwd | 轻量化模型 |
| 3 | BIM模型漫游及模拟视频制作 | Autodesk3Dmax | 2019、2020版 | \*.avi | 模拟视频制作 |
| Lumion 3D | 6.0及以上 | \*.avi | 漫游视频制作 |

1. 合同条款及格式

 另附

第五章 响应文件格式

**海口市君成产业服务股份有限公司BIM综合人力资源服务项目**

**响应文件**

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

**目录**

1. 响应报价函

二、诚信承诺书

三、法定代表人身份证明

四、授权委托书

五、资格审查资料

一、响应报价函

致：（采购人名称）

根据你方采购项目 **海口市君成产业服务股份有限公司BIM综合人力资源服务项目**的竞价比选邀请，正式提交电子版U盘1份。据此函，兹承诺如下：

1. 我方同意响应竞价比选文件，就上述项目的 **BIM综合人力资源服务** 工作及相关服务进行响应报价，以海口江东新区海堤治理提升工程、海口江东新区河口排涝泵闸建设工程2个政府投资水利项目预算批复价3179539.39元作为基准价，下浮率为 %，签约合同价=基准价×（1-下浮率），增值税税率为 %，（最终结算价以合同约定内容为准）。包含按照合同约定完成本采购项目规定的所有 **BIM综合人力资源服务** 工作及相关服务的费用，计划工期为 **自本协议签订之日起，至工程建设项目竣工** ，质量标准 **符合国家、地方及行业相关法律法规要求，满足业主验收要求** ；
2. 我们根据竞价比选文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

（3）我方已详细研究了竞价文件的所有内容包括修改文件（如果有）、所有已提供的参考资料及有关附件，并完全明白此比选文件没有倾向性及排斥潜在供应商的内容，以及比选文件关于实质性要求的内容，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

（4）本报价有效期为自响应文件递交截止之日起60日历天。报价有效期满之前均具有约束力。

（5）同意按供应商须知中关于不予退还竞价比选保证金的规定。

（6）同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。

（7）我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。

与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称：（公章）

地址：

电话：传真：邮政编码：

法定代表人或其委托代理人：（签字）

日期：年月日

 二、诚信承诺书

致：（采购人名称）

经研究，我公司决定参加项目的比选活动。为体现我公司的“三公”和诚实信用原则，在此郑重承诺：

1. 根据竞价比选文件要求，我公司在本次竞价比选活动中提供的所有相关人员证件、财务状况、业绩、信用等资料均真实、准确；无资质挂靠、串标、围标等情形。

二、若成交，我公司将严格按照响应文件中所承诺的报价、质量、工期、响应方案等内容组织实施；严格实行项目资金专户分账管理，不将工程款非法转入与本项目无关的单位或个人账户；确保合同约定的项目负责人在岗履责。

三、如果我公司在竞价比选活动中提供了虚假材料，我公司同意立即取消响应资格并承担相应的法律责任，没收我公司的竞价比选保证金。如果我公司存在不履行承诺的行为，均可由当地建设行政主管部门记入“不良行为记录”或列入“黑名单”，按照相关规定进行处罚并通报企业所在地建设行政主管部门。

四、同意上述承诺由建设行政主管部门在相关媒体、网络上进行公示，接受社会的监督。

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

三、法定代表人身份证明

供应商：

单位性质：

地址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：

年龄：职务：

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

供应商：（盖单位章）

年月日

四、授权委托书

本人 **（**姓名）系 **（**供应商名称）的法定代表人，现委托  **（**姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）的响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：。

委托代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件。

供应商：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：（签字）

身份证号码：

年月日

五、资格审查资料

**（一）企业类似项目情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **序号** | **项目名称** | **项目类型** | **合同名称** | **合同金额** | **签订日期** | **联系人及电话** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |  |  |

**备注：此表仅供参考。供应商应根据供应商须知附表1：资格性、符合性审查表和附表2：详细评分表的要求附相关证明材料。**

供应商：（盖单位章）

年月日

**（二）项目管理机构组成表**

拟投入本次项目人员汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **证书名称** | **证书编号** | **专业类别** | **拟派岗位** | **备注** |
|  |  |  |  |  | **项目负责人** |  |
|  |  |  |  |  | **……** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **...** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**备注：此表仅供参考。供应商应根据供应商须知附表1：资格性、符合性审查表和附表2：详细评分表的要求附相关证明材料。**

供应商：（盖单位章）

年月日

**（三）项目负责人类似项目情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **拟派人员姓名** | **项目名称** | **项目类型** | **合同名称** | **合同金额** | **签订日期** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **…** |  |  |  |  |  |

**备注：此表仅供参考。供应商应根据供应商须知附表1：资格性、符合性审查表和附表2：详细评分表的要求附相关证明材料。**

供应商：（盖单位章）

年月日

1. **无重大违法记录声明函**

（采购人名称）：

我司承诺近三年内参加过的政府采购和招投标活动中没有重大违法记录，且近三年内没有被行政监督部门认定为：①投标资格处于被取消、暂停的状态；②至投标截止之日止近三年骗取中标（骗取中标系指《中华人民共和国招标投标法》和《中华人民共和国招标投标法实施条例》中规定的骗取中标的行为）或严重违约或重大工程质量问题。

附：1、未被列入中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/）的“失信被执

行人”名单查询结果并加盖单位公章。

2、国家企业信用信息公示系统“严重违法失信名单（黑名单）”的查询结果并加

盖单位公章。

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

**（五）响应文件资料真实有效承诺函**

 ：（采购人名称）

我司已仔细研究了 **（项目名称）** 竞价比选文件的全部内容，并承诺如下：

我司承诺并保证响应文件中所提供的资料真实有效，不存在弄虚作假。若经查实，所提供材料不真实，愿意按否决响应资格处理，所产生的所有后果由我司自行承担；存在伪造编制，弄虚作假骗取成交的，同意采购人取消我司响应资格或成交资格，没收竞价比选保证金，并将不良行为上报有关行政主管部门。给采购人造成损失的，我司依法承担赔偿责任；构成犯罪的，采购人依法追究我司刑事责任。

特此承诺。

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

**（六）营业执照**

1. 提供营业执照复印件加盖公章及国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/corp-query-homepage.html）**查询结果**复印件加盖公章，且企业状态显示为存续或在营或开业或在业或在册等正常经营状态；若供应商为其他法人（例如事业单位）的，只需提供其他法人资格证明，无需提供营业执照及国家企业信用信息公示系统查询结果。

**六、简述方案**

**七、竞价比选文件要求的、供应商认为有必要提供的其他资料（如有）**

**服务费承诺书**

致：（采购人）

我单位完全明晰且认可比选文件及相关补遗、澄清、更正文件（如有）中涉及竞价比选服务费金额、方式及支付方法等内容的有关规定。并做出承诺如下：

如我单位中选贵司组织的海口市君成产业服务股份有限公司BIM综合人力资源服务项目，我单位保证本比选项目在成交通知书发出之日起15个工作日内将竞价比选服务费一次性全额支付给贵司。如我司未能按时足额缴纳服务费，由此导致的一切后果由我司承担。

特此承诺！

**供应商开票信息**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 发票信息 | 说明 |
| 开票类型 | **（填写普票或专票）** |  |
| 单位名称 |  |  |
| 纳税人识别号 |  | 请准确填写 |
| 账号 | （如需专票须填写） |  |
| 开户行名称 | （如需专票须填写） | 具体填写至“XX分行”“XX支行”等 |
| 地址、电话 | （如需专票须填写） |  |
| 发票邮寄地址、联系人、电话或电子发票接收邮箱 |  |  |

注：如上述信息未填写或未填写完整或填写有误，导致供应商无法获取发票，一切后果由供应商自行承担。

供应商： （盖章）

法定代表人或委托代理人： （签字）

年 月 日

**注：本承诺书未填写或未签字盖章或未提交或修改既有内容，将导致响应资格被否决。**